

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБУДО

«Детская школа искусств»

Приволжского района

г.Казани

протокол от 1.09.2017

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО

«Детская школа искусств»

Приволжского района

г.Казани



Р.И.Сулейманова

28.08.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о массовых мероприятиях МБУДО

«Детская школа искусств» Приволжского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден приказом МО и Н РФ от 29.08.2013г. № 1008), с Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства РФ от 4.09.2014 № 1726-р), Уставом учреждения.

1.2. Данное Положение регламентирует порядок проведения массовых мероприятий, не предусмотренных образовательными программами, включая их планирование, подготовку, проведение, анализ результатов.

2. Виды массовых мероприятий

2.1. К числу массовых мероприятий относятся:

- общеучрежденческие праздники;
- конкурсы;
- фестивали;
- выставки;
- конференции;
- акции;

2.2. Мероприятия, указанные в п. 2.1., включаются в план учебно-воспитательной работы, который утверждается директором Учреждения.

2.3. План массовых мероприятий обсуждается на методическом объединении преподавателей по отделениям, после чего согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и включается в план работы Учреждения.

3. Цели и задачи массовых мероприятий

3.1 Выявление творческих способностей и талантов обучающихся в различных видах деятельности.

3.2 Создание условий для самореализации одаренных детей и всестороннего развития личности.

3.3 Развитие познавательных интересов, потребности в познании культурных ценностей, развитие социальной активности, формирование гражданского сознания и нравственных позиций.

4. Время проведения массовых мероприятий

4.1. Все мероприятия проводятся в течении дня. Исключением являются мероприятия, проводимые в выходные дни и каникулярное время (время определяется планом мероприятия).

4.2. Все мероприятия заканчиваются не позднее 20.00.

5. Показатели массовых мероприятий и их оценка

5.1. Целесообразность, определяемая:

- местом в системе воспитательной работы Учреждения;
- соответствием поставленных задач конкретным возрастным особенностям обучающихся.

5.2. Отношение обучающихся, определяемое:

- степенью участия в подготовке и проведении мероприятия;

- их активностью и самостоятельностью.
- 5.3. Качество организации мероприятия, определяемое:
- организационным уровнем;
 - формами и методами проведения мероприятия;
 - ролью педагогических работников в проводимом мероприятии.
- 5.5. Преподаватели, заместитель директора по УВР заслушиваются на производственных совещаниях по вопросу выполнения плана мероприятий и вносят необходимые коррективы в план.

6. Организация проведения мероприятий

- 6.1. Перед проведением мероприятия преподаватели разрабатывают положение и сценарий по проводимому мероприятию, которые утверждаются директором Учреждения.
- 6.2. Кроме этого подается следующая информация:
- количество участвующих в мероприятии обучающихся;
 - общая продолжительность мероприятия с указанием времени начала и окончания, согласуется дата проведения;
 - как и в какой форме обеспечивается охрана общественного порядка (в случае необходимости);
 - фамилия, имя, отчество ответственного за проведение мероприятия.
- 6.3. Мероприятие проводится после представления всех сведений по приказу директора Учреждения.

7. Ответственность за проведение мероприятий

- 7.1 Ответственность за проведение мероприятий определяется и возлагается на преподавателей, заведующих ШМО, назначенных и утвержденных в плане мероприятий Учреждения.
- 7.2 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует подготовку и проведение мероприятия.
- 7.3 Педагогические работники Учреждения инструктируют обучающихся перед проведением мероприятия, и в обязательном порядке присутствуют на нем вместе с ними, а также несут ответственность за дисциплину, культуру поведения, безопасность и жизнь детей.

8. Поощрения

- 8.1. Обучающимся, внесшим особо ценный вклад в проведение мероприятия, приказом директора Учреждения может быть объявлена благодарность, а также вручена грамота Учреждения.
- 8.2. Преподавателям за активное и плодотворное проведение мероприятия приказом директора Учреждения может быть объявлена благодарность.